

Муниципальное
общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа
№ 56 имени Хана В.Д. с углубленным
изучением русского языка, обществознания и
права»

ПРИКАЗ

от «13» мая 2025 г.

№ 01.20- 290

«Об организации деятельности лагеря дневного пребывания «Территория лета»»

На основании Плана работы МОАУ «СОШ №56 имени Хана В.Д. с углубленным изучением русского языка, обществознания и права» в целях обеспечения полноценного отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в летнее время

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря дневного пребывания с организацией питания с 28.05.2025 по 07.07.2024 г. (1 поток – 28.05-09.06, 2 поток – 10.06 – 24.06, 3 поток – 25.06 – 7.07) с учетом переноса дней проведения на базе школы ЕГЭ на другие дни (приложение 1)
2. Установить режим работы лагеря (приложение 2)
3. Утвердить список детей лагеря дневного пребывания:
1 поток – 73
2 поток – 73
3 поток - 42
4. Утвердить штатное расписание работников лагеря дневного пребывания с учетом трудовых отпусков в соответствии со штатным расписанием
5. Возложить обязанности на работников лагеря в соответствии с должностными инструкциями:
Богомолова Е.П.. – начальник лагеря: организовать работу лагеря дневного пребывания согласно должностным инструкциям;
Андреянова Е.А. – психолог: оказывать психологическую поддержку в соответствии с планом работы педагога-психолога;
Бордзиловская Т.Н. – воспитатель: организовать мероприятия в отрядах, сопровождать детей в поездках, проводить инструктажи по правилам поведения
Горбунова Н.А. – воспитатель: воспитатель: организовать мероприятия в отрядах, сопровождать детей в поездках, проводить инструктажи по правилам поведения
Аввакумова Т.О. – воспитатель: воспитатель: организовать мероприятия в отрядах, сопровождать детей в поездках, проводить инструктажи по правилам поведения
Григорьева Л.Н. – воспитатель: воспитатель: организовать мероприятия в отрядах, сопровождать детей в поездках, проводить инструктажи по правилам поведения

Белова О.В. – воспитатель: воспитатель: организовать мероприятия в отрядах, сопровождать детей в поездках, проводить инструктажи по правилам поведения
Подколзина Н.А. – воспитатель: воспитатель: организовать мероприятия в отрядах, сопровождать детей в поездках, проводить инструктажи по правилам поведения
Хисамутдинова Р.А.: воспитатель: организовать мероприятия в отрядах, сопровождать детей в поездках, проводить инструктажи по правилам поведения
Глебова И.И.: воспитатель: организовать мероприятия в отрядах, сопровождать детей в поездках, проводить инструктажи по правилам поведения
Довгань Т.Н.: воспитатель: воспитатель: организовать мероприятия в отрядах, сопровождать детей в поездках, проводить инструктажи по правилам поведения
Терскова Е.А.: воспитатель: воспитатель: организовать мероприятия в отрядах, сопровождать детей в поездках, проводить инструктажи по правилам поведения
Манакоев Е.О.: воспитатель: воспитатель: организовать мероприятия в отрядах, сопровождать детей в поездках, проводить инструктажи по правилам поведения
Файзуллина М.А.: воспитатель: воспитатель: организовать мероприятия в отрядах, сопровождать детей в поездках, проводить инструктажи по правилам поведения
Краснова К.В.: воспитатель: воспитатель: организовать мероприятия в отрядах, сопровождать детей в поездках, проводить инструктажи по правилам поведения
Абдуллина М.М.: воспитатель: воспитатель: организовать мероприятия в отрядах, сопровождать детей в поездках, проводить инструктажи по правилам поведения
Горская Е.А.: воспитатель: воспитатель: организовать мероприятия в отрядах, сопровождать детей в поездках, проводить инструктажи по правилам поведения
Долинина Е.В.: воспитатель: организовать мероприятия в отрядах, сопровождать детей в поездках, проводить инструктажи по правилам поведения
Репина Д.Н. : воспитатель: организовать мероприятия в отрядах, сопровождать детей в поездках, проводить инструктажи по правилам поведения
Ларина Т.Б.. – уборщик помещений: влажная уборка, проветривание кабинетов

6. Утвердить программу лагеря дневного пребывания «Территория лета» и план мероприятий (приложение 3)
7. Возложить на работников лагеря дневного пребывания ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения воспитательно-оздоровительных мероприятий
8. Заключение договора с КШП «Подросток» на время работы лагеря дневного пребывания с горячим двухразовым пребыванием. Возложить ответственность за качественное и своевременное питание на Ильгееву О.И. – повара – бригадира,
9. закрепить место дислокации лагеря дневного пребывания «Страна здоровья» в здании школы в кабинетах № 21, 24, 26, 30
10. провести инструктаж по охране труда и по правилам пожарной безопасности с сотрудниками ДДЦ «Территория лета»
11. контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы

И.Н. Солодовникова

С приказом ознакомлены:

Приложение 1

к приказу от «13 » мая 2025 г.

№ 01.20- 290

Дата экзамена	Перенесенная дата
30.05	31.05
16.06	7.06
20.06	14.06
3.07	21.06

Режим работы лагеря

8.45	--	8 - 50	Приём детей
8 – 50	--	9 – 00	Зарядка
9 – 00	--	9 – 30	Завтрак
9 – 30	--	10 – 30	Подвижные игры на свежем воздухе, спортивные мероприятия
10 – 30	--	12.00	Экскурсии, подготовка, отрядные мероприятия
12.00	--	13 – 00	Общелагерное мероприятие
13 – 00	--	13 – 30	Обед
13 – 30	--	14 – 00	Подвижные игры, занятия по интересам
14 – 00	--	14.30	Дневные «огоньки»
14.30		14.45	Полдник
14.45		15.00	Уход домой